



# Havarikommissionen

Accident Investigation Board Denmark

## Årsrapport 2023

Sagsnummer: 2024-45



**Havarikommissionen for Civil Luftfart og Jernbane**

# Indholdsfortegnelse

<b>Indledning .....</b>	<b>3</b>
<b>1. Påtegning af det samlede regnskab .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Beretning.....</b>	<b>4</b>
2.1. <i>Præsentation af virksomheden .....</i>	<i>4</i>
2.2. <i>Ledelsesberetning.....</i>	<i>6</i>
2.3. <i>Kerneopgaver og ressourcer.....</i>	<i>9</i>
2.4. <i>Målrapportering.....</i>	<i>10</i>
2.5. <i>Forventninger til det kommende år.....</i>	<i>13</i>
<b>3. Regnskab.....</b>	<b>14</b>
3.1. <i>Anvendte regnskabspraksis .....</i>	<i>14</i>
3.2. <i>Resultatopgørelse mv. (§28.12.03).....</i>	<i>16</i>
3.3. <i>Balance.....</i>	<i>17</i>
3.4. <i>Egenkapitalforklaring .....</i>	<i>19</i>
3.5. <i>Likviditet og låneramme.....</i>	<i>19</i>
3.6. <i>Opfølgning på lønsumsloft.....</i>	<i>20</i>
3.7. <i>Bevillingsregnskabet .....</i>	<i>20</i>
<b>4. Bilag.....</b>	<b>20</b>
4.1. <i>Noter til resultatopgørelse og balance.....</i>	<i>20</i>
4.2. <i>Indtægtsdækket virksomhed .....</i>	<i>21</i>
4.3. <i>Fællesstatslige løsninger.....</i>	<i>21</i>
4.4. <i>Gebyrfinansieret virksomhed .....</i>	<i>21</i>
4.5. <i>Tilskudsfinansieret aktiviteter .....</i>	<i>21</i>
4.6. <i>Forelagte investeringer.....</i>	<i>22</i>
4.7. <i>It-omkostninger .....</i>	<i>22</i>
4.8. <i>Supplerende bilag.....</i>	<i>22</i>

## Indledning

Årsrapporten aflægges i henhold til Økonomistyrelsens "Vejledning om årsrapport for statslige institutioner" (December 2023) og Regnskabsbekendtgørelsen § 2 inkl. stk. 2 og 3.

Efter dispensation fra Økonomistyrelsen aflægger Havarikommissionen for Civil Luftfart og Jernbane en mindre omfattende årsrapport, jf. afsnit 1.5 i "Vejledning om årsrapport for statslige institutioner" af december 2023.

Alle regnskabsmæssige tal, der fremgår af rapporten, er udtræk fra Statens Koncern System (SKS) samt baseret på interne data.

### 1. Påtegning af det samlede regnskab

Årsrapporten er aflagt i henhold til Bekendtgørelse nr. 116 om statens regnskabsvæsen af 27. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv.

Årsrapporten omfatter hovedkonto §28.12.03 på finansloven som Havarikommissionen for Civil Luftfart og Jernbane, CVR-nr. 25775910, er ansvarlig for, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2023.

Det tilkendegives hermed

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af den institution, der er omfattet af årsrapporten.

København, den 20-03-2024



Departementschef Jacob Heinsen  
Transportministeriet

Ringsted, den 04-03-2024



Chef Martin Puggaard  
Havarikommissionen for Civil Luftfart og Jernbane

## 2. Beretning

### 2.1. Præsentation af virksomheden

#### Virksomhedens omfang

Havarikommissionen for Civil Luftfart og Jernbane (Havarikommissionen) er en selvstændig og uafhængig sikkerhedsundersøgelsesmyndighed under Transportministeriet.

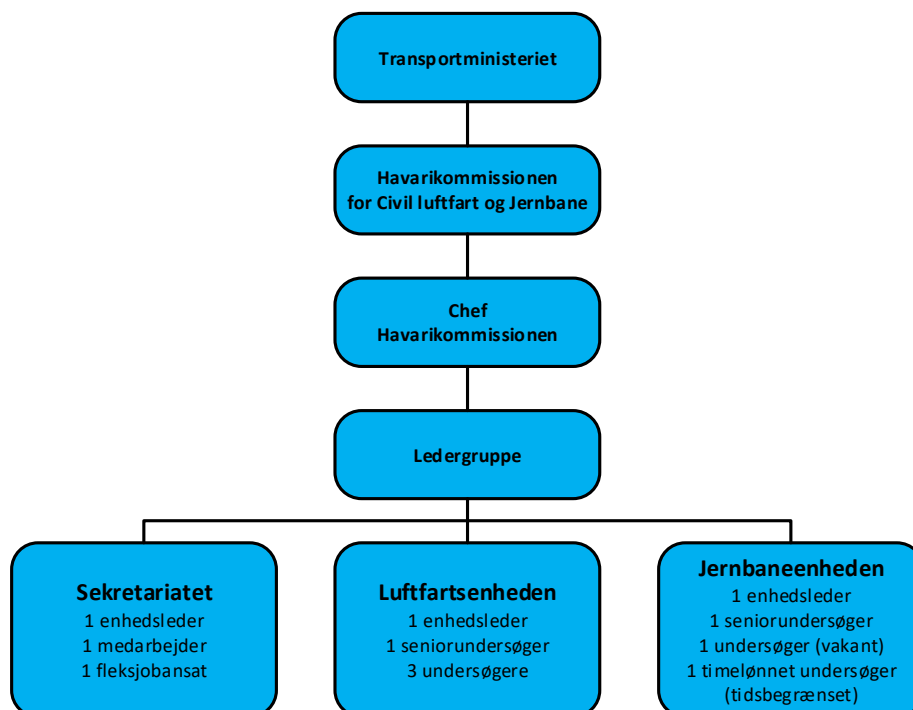
Havarikommissionen består af 10 faste årsværk; fem medarbejdere i Luftfartsenheden, tre medarbejdere i Jernbaneenheden og to medarbejdere i Sekretariatet. Ud over de 10 faste årsværk har Havarikommissionen en fleksjobmedarbejder ansat som kontorbetjent 12 timer ugentligt og en timelønnet jernbaneundersøger ansat i en tidsbegrænset stilling i årets sidste halvår.

Den 1. august 2023 indtrådte en organisationsændring i Havarikommissionen. Ved organisationsændringen blev der oprettet en ledergruppe, der til dagligt varetager ledelsen af Havarikommissionen. Chef for Havarikommissionen tegner stadig for den overordnede ledelse af og ansvar for Havarikommissionen.

Ledelsen består ved udgangen af året af de tre enhedsledere:

- **Martin Puggaard**, chef for Havarikommissionen og enhedsleder for Luftfartsenheden
- **Klaus Seneca Jensen**, enhedsleder for Jernbaneenheden
- **Julie Olsen**, enhedsleder for Sekretariatet

#### Organisationsdiagram (ultimo 2023):



## **Mission og vision**

Gennem vores mission og vision ønsker Havarikommisionen at fortælle omverdenen, hvad vi gør, hvordan vi arbejder, og hvad vi vil sikre og udvikle i Havarikommisionens fremtid.

Missionen udtrykker det fundamentale i Havarikommisionens virke. Visionen viser elementer, som er vigtige for Havarikommisionens grundlæggende eksistens, og hvor vi ønsker at stå i forhold til både eksterne og interne interessenter i vores undersøgelser.

### **Missionen**

Havarikommisionen skal gennem uvildige sikkerhedsundersøgelser *forebygge* havarier, ulykker og hændelser inden for civil luftfart og jernbane.

### **Visionen**

Ud fra den kontekst som gør sig gældende, har Havarikommisionen formuleret sin vision som følger:

- Vi vil levere et undersøgelsesresultat af høj faglig karakter inden for en tidshorisont, som gør, at resultatet får afgørende betydning for forebyggelse af lignende tilfælde.
- Vi vil sikre, at vores rolle er objektiv og uvildig, samt at der aldrig er tvivl om vores integritet.
- Havarikommisionen er en attraktiv faglig samspilspart i en større sammenhæng og som arbejdsplads.

### **Værdierne**

Et godt samarbejde handler blandt andet om kommunikation med og forventninger til hinanden. Det gælder både for en arbejdsplads og i høj grad også for den omverden, vi kommunikerer med. Derfor har vi tydeliggjort de værdikendetegn, som tegner Havarikommisionen både internt og eksternt.

Vores arbejdsplads skal være god og attraktiv samt være et sted, hvor faglighed udfordres og mellem menneskelige relationer udvikles samtidig med, at alle yder deres bedste og dermed gør en forskel.

### **Kerneopgaver**

Havarikommisionens opgaver er knyttet til undersøgelser af havarier/ulykker/hændelser inden for civil luftfart og jernbane, hvilket udmøntes i rapporter og redegørelser samt eventuelle sikkerhedsanbefalinger primært til sikkerhedsmyndigheder. Inden for begge transportformer indgår Havarikommisionen i et forpligtende internationalt samarbejde, der omfatter rapportering, gensidig støtte og metodeudvikling til højnelse af sikkerheden på internationalt plan.

Havarikommisionen varetager også de opgaver, der relaterer sig til styring, rapportering, formidling, samarbejde mv. for mindre statslige institutioner.

## 2.2. Ledelsesberetning

### Underretninger til Havarikommissionen

Ved modtagelse af underretninger på enten luftfarts- eller jernbaneanrådet foretager Havarikommissionen en indledende undersøgelse, som har to formål at afdække:

- hvorvidt det indberettede hører under kommissionens undersøgelsesforpligtigelse
- hvilke sikkerhedsmæssige erfaringer en undersøgelse må forventes at lede til.

Luftfartsenheden modtog 82 underretninger i 2023, hvilket var tre mere end i 2022.

27 af underretningerne til luftfartsenheden vurderedes i forbindelse med den indledende undersøgelse at høre under Luftfartsenhedens undersøgelsesforpligtigelser og blev genstand for yderligere undersøgelse. Heraf vedrørte 20 af undersøgelseerne flyvehavarier og syv af dem alvorlige flyvehændelser.

Efter anmodning fra andre stater bistod Luftfartsenheden endvidere andre staters havarikommissioner i seks undersøgelsessager.

Jernbaneanheden modtog 109 underretninger i 2023, hvilket var 17 underretninger mindre end i 2022, men på samme niveau som 2021.

25 af underretningerne vedrørte selvmord eller selvmordsforsøg, hvor Havarikommissionen ikke var forpligtiget til at iværksætte en undersøgelse.

Efter indledende undersøgelser blev 15 af de resterende 84 underretninger genstand for yderligere undersøgelse.

### Luftfart

Der indtraf ingen større havarier eller havarier med dødelig tilskadekomst i 2023 inden for luftfartsområdet. Der indtraf et havari med et svævefly, hvor piloten kom alvorligt til skade.

Hovedparten af de igangsatte undersøgelser i 2024 hørte under kategorien ikke-kommerciel luftfart.

I årets sidste uge indtraf der et havari, hvor luftfartøjet nødlandede i Smålandsfarvandet ud for Glænø. Redningsberedskabet reddede piloten, og Havarikommissionen planlagde en bjærgning af luftfartøjet i begyndelsen af 2024.

I gennem 2023 lagde Luftfartsenheden en hel del ressourcer i gennemførelsen og færdiggørelsen af sikkerhedsundersøgelsen af den alvorlig hændelse med et Airbus A320 fly i Københavns Lufthavn, Kastrup, der indtraf i april 2022. Flyet var ved at lande, men landingen blev afbrudt og flyvebesætningen initierede en go around. Thrust reverseren<sup>1</sup> på flyets venstre motor indfældede ikke som den skulle. Flyvebesætningen havde derfor vanskeligt ved at kontrollere flyet, indtil de fik stoppet flyets venstre motor. Der opstod ingen personskader eller materielle skader under den alvorlige hændelse. Undersøgelsen har involveret havarikommissionerne fra Portugal, Frankrig, USA, Storbritannien, det fælleseuropæiske luftfartsagentur EASA og flyfabrikanten (Airbus) samt flere af Airbus' underleverandører. Høringsudgaven af rapporten blev sendt til de involverede parter i slutningen af 2023 og høringsfristen var sat til udgangen af januar 2024.

Desuden bistod Havarikommissionens Luftfartsenhed seks andre staters havarikommissioner som akkrediterede repræsentant i 2023, jf. internationale standarder og praksisser. Bistanden har hovedsageligt været i form af dataindsamling og kommunikation med involverede parter i Danmark.

### Jernbane

I starten af 2023 udgav Jernbaneanheden en foreløbig redegørelse omhandlende en alvorlig hændelse, hvor en godsvogn i et godstog under transit fra Tyskland til Sverige mistede en del af det ene hjul kort før Ejby

---

<sup>1</sup> Reverseringsanordning på jetmotor, der ændrer retningen på enten udstødningsgasserne eller anden luftstrøm fra motoren i fremadrettet retning og dermed reducerer landingsdistancen, samt aflaster hjulbremserne.

Station. Undersøgelsen stod på hele året og involverede både ERA, den tyske jernbanehavarikommission BEU og flere udenlandske jernbaneaktører. Involveringen af de mange parter medførte, at undersøgelsen ikke kunne afsluttes inden årets udgang, men den endelige redegørelse ventes udgivet primo 2024.

I 2023 indtraf der to hændelser, der under lidt andre omstændigheder kunne have udviklet sig til alvorlige ulykker.

Den første indtraf i februar 2023 på en dobbeltsporet hovedstrækning, hvor kørselshastighed kunne være op til 180 km/t. Hændelsen opstod i forbindelse med en planlagt underboring, hvor sporet hævede sig så meget, at det resulterede i en alvorlig sporbeliggenhedsfejl, og der opstod risiko for afsporing.

Den anden indtraf, da et Intercitytog i september 2023 var på vej mod København, hvor det under kørsel til Nyborg Station mistede en del af det ene hjul. Hjulbruddet skete på det bagerste togsæt (Litra MF / IC3) og bevirkede, at togsættet hoppede voldsomt op og ned med stor risiko for afsporing til følge.

I august 2023 skete der en ulykke i Aarhus, hvor en cyklist blev ramt af et letbanetog i en ubevogtet overkørsel for gående og cyklister. I det der over en årrække har været indrapporteret nærved hændelser ved overkørslen, har Jernbaneenheden valgt at åbne en undersøgelse for at afdække de jernbanesikkerhedsmæssige forhold på området.

## Hovedkonti

Havarikommissionen har én hovedkonto, der aflægges årsrapport for: §28.12.03 Havarikommissionen for Civil Luftfart og Jernbane (*Driftsbevilling*).

De økonomiske hovedtal for Havarikommissionen fremgår af nedenstående tabeller.

Havarikommissionen havde en finanslovsbevilling for 2023 på 14,5 mio. kr.

Havarikommissionen havde i 2023 et nettoforbrug (før finansielle poster) på 13,8 mio. kr.

**Tabel 1 – Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal**

(mio. kr.)	2022	2023	2024
<b>Resultatopgørelse</b>			
Ordinære driftsindtægter	-14,1	-14,5	-14,4
Ordinære driftsomkostninger	13,9	13,8	14,5
Resultat af ordinære drift	-0,2*	-0,7	0,0
Resultat før finansielle poster	-1,0	-0,8	0,0
Årets resultat	-0,9	-0,8	0,0
<b>Balance</b>			
Anlægsaktiver i alt	0,6	0,4	-
Omsætningsaktiver	0,1	0,2	-
Egenkapital	-1,9	-2,7	-
Langfristet gæld	-0,7	-0,4	-
Kortfristet gæld	-1,5	-0,9	-
<b>Finansielle nøgletal</b>			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	33,7	24,3	1,8
Bevillingsandel	100	100	100
<b>Udvalgte KPI'er</b>			
Overholdelse af betalingsfrister	83,0	83,0	-
<b>Personaleoplysninger</b>			
Antal årsværk (ultimo)	10,2	9,7	10
Årsværkspris	0,9	0,9	0,9

\*Der kan forekomme afrundingsdifferencer.

**Tabel 2 - Havarikommissionens hovedkonto: §28.12.03**

	(Mio. kr.)	Bevilling			Regnskab	Overført overskud ultimo
		FL	TB	Finansårets bevilling i alt		
I alt	Udgifter	14,5	0	14,5	13,8	0
	Indtægter	0	0	0	-0,1	0
	Balance	0	0	0	0	2,4

Note: Der kan forekomme afrundingsdifferencer.



### 2.3. Kerneopgaver og ressourcer

Havarikommissionen er en uafhængig statslig organisation under Transportministeriet.

Havarikommissionens opgaver er knyttet til undersøgelse af havarier/ulykker/hændelser inden for civil luftfart og jernbane, hvilket udmøntes i rapporter og redegørelser samt om nødvendigt i sikkerhedsanbefalinger primært til sikkerhedsmyndigheder. Inden for begge transportformer indgår Havarikommissionens arbejde i et forpligtende internationalt samarbejde, der omfatter rapportering, gensidig støtte og metodeudvikling til højnelse af sikkerheden på internationalt plan.

Havarikommissionen varetager også de opgaver, der relaterer sig til styring, rapportering, formidling, samarbejde mv. for sådanne statslige institutioner.

Havarikommissionen er EU-konform, hvilket betyder, at Havarikommissionen efterlever de undersøgelsesforpligtigelser, der er pålagt kommissionen gennem jernbanesikkerhedsdirektivet (2004/49/EF) og EU-forordning 996/2010 (luftfartsområdet). På luftfartsområdet følges samtidig de internationale standarder og anbefalede praksisser for undersøgelser af flyvehavarier og alvorlige flyvehændelser udarbejdet af de Forenede Nationers International Civil Aviation Organisation (ICAO).

Havarikommissionen er med til at sikre, at dansk transport inden for luftfart og jernbane samt transport med luftfart og jernbane inden for rigsfællesskabet foregår på en sikker og tryk måde, som alle kan have tillid til.

Havarikommissionens opgaver var fastlagt i henholdsvis lov om luftfart (lovbekendtgørelse nr. 1149 af 13. oktober 2017) og Jernbaneloven (lovbekendtgørelse nr. 1091 af 11. august 2023).

Havarikommissionen skal gennem uvildige undersøgelser inden for luftfart og jernbane forebygge lignende havarier, ulykker og hændelser for derigennem at højne sikkerheden, og om nødvendigt fremsætter kommissionen sikkerhedsanbefalinger.

Havarikommissionens undersøgelsesforpligtigelse omfatter rigsfællesskabet Danmark, Grønland og Færøerne. Hvis dansk transportmateriel eller danske statsborgere er involveret i havarier, ulykker og hændelser i udlandet, eller andre særlige forhold gør sig gældende, kan Havarikommissionen deltage i undersøgelser, der gennemføres af anden stats undersøgelsesmyndighed, jf. ICAO Annex 13 og EU's jernbanesikkerhedsdirektiv.

Undersøgelser kræver et samspil mellem alle involverede myndigheder, men det er samtidig vigtigt, at der ikke rejses tvivl om Havarikommissionens uvildighed og integritet. Åbenhed om Havarikommissionens arbejde, metodikker og resultater kan medvirke til et godt samspil. Samspillet er i stigende grad internationalt, hvor Europa-Kommissionen, den europæiske luftfartsmyndighed, EASA, og FN's organisation for civil luftfart, ICAO, spiller en voksende rolle på luftfartsområdet, og Europa-Kommissionen samt det europæiske jernbaneagentur, ERA, på jernbaneområdet.

Havarikommissionens undersøgelser tager ikke sigte på placering af skyld eller ansvar. Undersøgelserne og resultaterne har udelukkende et forebyggende sigte med henblik på at undgå lignende havarier, ulykker og hændelser i fremtiden og at forbedre sikkerheden inden for transport med luftfart og jernbane.

Som en del af Havarikommissionens beredskab er der en vagtordning uden for normal arbejdstid, hvor underretninger vedr. luftfart og jernbane bliver håndteret af en fælles vagthavende undersøger fra enten luftfarts- eller jernbaneenheden.

Havarikommissionen kan ved behov supplere sine faste undersøgelsesressourcer med brug af eksterne konsulenter eller ressourcer, hvilke benævnes særlige sagkyndige.

Havarikommissionen har kontorfaciliteter i Ringsted og undersøgelsesfaciliteter i Roskilde. Der er et igangværende projekt med at samle faciliteterne på en lokalitet. Løsningsmuligheder holdes løbende op imod nuværende faciliteter og afledte økonomiske konsekvenser.

#### Skematisk oversigt

Ved opdeling af bevilling i nedenstående skema er omkostningerne fordelt på de to faglige enheder hhv. luftfart og jernbane, mens øvrige omkostninger til ejendom, IT, ledelse, administration, hjælpefunktioner mv. er samlet i en post.

**Tabel 3 - Sammenfatning af økonomi for virksomhedens opgaver**

Opgave (mio. kr.)	Indtægtsført bevilling inkl. TB	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets overskud
Hjælpefunktioner samt generel ledelse og administration	-7,3	-0,1	5,6	-1,6
Undersøgelser m.v. luftfart	-4,2	0	5,3	1,1
Undersøgelser m.v. jernbane	-3,0	0	2,8	-0,2
<b>I alt</b>	<b>-14,5</b>	<b>-0,1</b>	<b>13,7</b>	

Note: Der kan forekomme afrundingsforskelle.

#### 2.4. Målrapportering

I 2023 var Havarikommissionen omfattet af "Mål- og resultatplan 2023-2026" mellem Havarikommissionen for Civil Luftfart og Jernbane og Transportministeriets departement. Havarikommissionens målrapportering foretages i henhold til denne mål- og resultatplan.

##### Effektiv gennemførelse af undersøgelser

I mål- og resultatplanen er det beskrevet, at der i målet ligger tre bestræbelser; at være effektiv i gennemførelsen af undersøgelserne, at gennemføre dem inden for 12 måneder, så undersøgelsesresultatet er aktuelt og får så afgørende betydning for forebyggelsen af lignende havarier, ulykker og hændelser som muligt, og til sidst, at bidrage til en mere pålidelig infrastruktur.

Mål 2.1.1	Luftfartsundersøgelser inden for 12 måneder		
Målemetode	Måling af den andel af de undersøgelser, som er afsluttet inden for 12 måneder, efter de er indtruffet. Resultatet opgøres i procent af den andel af offentliggjorte undersøgelsesresultater, der opfylder kriteriet.		
	<i>Fuld opfyldelse</i>	<i>Delvis opfyldelse</i>	<i>Ingen opfyldelse</i>
2023	Over 90 %	75 – 90 %	Under 75 %

Mål 2.1.2	Jernbaneundersøgelser inden for 12 måneder		
Målemetode	Måling af den andel af de undersøgelser, som er afsluttet inden for 12 måneder, efter de er indtruffet. Resultatet opgøres i procent af den andel af offentliggjorte undersøgelsesresultater, der opfylder kriteriet.		
	<i>Fuld opfyldelse</i>	<i>Delvis opfyldelse</i>	<i>Ingen opfyldelse</i>
2023	Over 85 %	75 – 85 %	Under 75 %

##### God kommunikation og service til offentligheden

Den stigende offentlige interesse for Havarikommissionens arbejde afspejler sig i et stigende antal henvendelser, der skal håndteres. For at levere en god service og klar kommunikation, så sætter Havarikommissionen et mål om at betjene offentligheden inden for en tidshorisont, der kan anses for rimelig og god service.

<b>Mål 2.2</b>	<b>God kommunikation og service</b>		
Målemetode	Alle henvendelser fra borgere og virksomheder besvares inden for 10 arbejdsdage eller det meddeles inden for 10 arbejdsdage hvornår svar kan forventes. Resultatet opgøres i procent for den del, der opfylder kriteriet og er baseret på et repræsentativt antal stikprøver.		
	<i>Fuld opfyldelse</i>	<i>Delvis opfyldelse</i>	<i>Ingen opfyldelse</i>
2023	Over 85 %	75 – 85 %	Under 75 %

### Mere bæredygtig transport

I målet ligger der en bestræbelse om at anvende mere miljøvenligt brændstof under den til enhver tid gældende indkøbsaftale.

<b>Mål 2.3</b>	<b>Mere bæredygtig transport</b>		
Målemetode	En opgørelse af brændstof anvendt, opgjort i procent for miljøvenligt brændstof.		
	<i>Fuld opfyldelse</i>	<i>Delvis opfyldelse</i>	<i>Ingen opfyldelse</i>
2023	Over 90 %	75 – 90 %	Under 75 %

### Målrapporing 1. del: Oversigt over årets resultatopfyldelse

**Tabel 4a - Årets resultatopfyldelse for effektiv gennemførelse af undersøgelser**

Opgave	Resultatkrav	Opnåede resultat	Grad af målopfyldelse
<b>Luftfart</b>	Andelen af rapporter og redegørelser, der er offentliggjorte inden for 12 mdr. efter dato for havariet/ulykken/hændelsen.	96 %	Fuld opfyldelse
<b>Jernbane</b>	Andelen af rapporter og redegørelser, der er offentliggjorte inden for 12 mdr. efter dato for havariet/ulykken/hændelsen.	100 %	Fuld opfyldelse

### Uddybende analyser og vurderinger

Procentdel af rapporter der opfylder mål om rapportering indenfor 12 måneder.	Offentliggjorte redegørelser / rapporter indenfor 12 mdr.	
	Afsluttede sager i 2023	
Luftfart	26	96 %
	27	
Jernbane	11	100 %
	11	

For luftfartsenhedens vedkommende blev resultatet af offentliggjorte redegørelser/rapporter på under 12 måneder på 96 procent, hvorved luftfartsenheden opnåede fuld opfyldelse af resultatkravet.

For Jernbaneanheden blev resultatkravet, med 100 procent af rapporterne udsendt inden for 12 måneder efter hændelsestidspunktet, ligeledes fuldt opfyldt.

**Tabel 4b - Årets resultatopfyldelse for god kommunikation og service**

Opgave	Resultatkrav	Opnåede resultat	Grad af målopfyldelse
Sekretariatet	Andelen af henvendelser fra borgere og virksomheder, der er besvaret inden for 10 arbejdsdage eller meddelt inden for 10 arbejdsdage hvornår svar kan forventes.	100 %	Fuld opfyldelse

#### Uddybende analyser og vurderinger

Procentdel, der opfylder kriteriet, baseret på et repræsentativt antal stikprøver.	Antal besvarede henvendelser inden for 10 arbejdsdage	
	Stikprøveantal besvarelser	
Sekretariatet	24*	100 %
	24	

\*Der er udtaget 24 stikprøvekontroller for 2023

**Tabel 4c - Årets resultatopfyldelse for mere bæredygtig transport**

Opgave	Resultatkrav	Opnåede resultat	Grad af målopfyldelse
Sekretariatet	Andelen af miljøvenligt brændstof anvendt, opgjort i procent.	100 %	Fuld opfyldelse

#### Uddybende analyser og vurderinger

Procentdel af anvendt miljøvenligt brændstof	Antal liter anvendt miljøvenligt brændstof	
	Antal liter anvendt brændstof	
Sekretariatet	2.507	100 %
	2.507	

\*Note: Decimalafrounding af antal liter

## 2.5. Forventninger til det kommende år

Ved udgangen af 2023 indeholdte Havarikommissionens undersøgelsesportefølje to sager, der havde været i gang i mere end 12 måneder. Det drejede sig om følgende sager; undersøgelse af et knækket godsvognshjul og undersøgelsen af den alvorlige hændelse med Airbus A320 flyet i Københavns Lufthavn, Kastrup. Det forventes, at begge sager afsluttes i 2024.

Ud over de to ovennævnte sager, var der ved udgangen af 2023 ikke flere åbne undersøgelsessager end det skønnedes, at disse sager kan færdiggøres inden for 12 måneder ved et normalt antal tilkomne undersøgelsessager i 2024.

Luftfartsenhedens undersøgelsesforpligtigelse blev ændret ved udgangen af 2023 til at omfatte undersøgelse af alle havarier med fatal eller alvorlig tilskadekomst. Det betyder, at enheden i fremtiden skal undersøge eksempelvis havarier med ultralette luftfartøjer.

Der skal iværksættes en informationskampagne til alle berørte parter herom primo 2024.

Undersøgelse af droner med en vægt over 249 gram forventes at blive implementeret i 2024, hvilket skønnes at medføre et behov for tilførsel af yderligere ressourcer til luftfartsenheden.

Det forventes, at arbejdet med samling af Havarikommissionens faciliteter forsættes igennem 2024.

Derudover er der ikke kendte arbejdsopgaver, der vil påvirke Havarikommissionens normale opgaveløsning i 2024.

**Tabel 5 - Forventninger til det kommende år**

	Regnskab 2023	Grundbudget 2024
Bevilling og øvrige indtægter	-14,6	-14,4
Udgifter	13,8	14,5
<b>Resultat</b>	<b>-0,8</b>	<b>0,1</b>

Havarikommissionens største udgifter er faste omkostninger til ordinær drift og lønsum. De variable omkostninger, der opstår i forbindelse med undersøgelser, er jævnt fordelt ud fra erfaringer om, at tidspunkt, omfang og økonomisk belastning ikke kan forudses.

Når Havarikommissionen iværksætter en undersøgelse vil det på den ene side aflede ekstra omkostninger til undersøgelsen, og på den anden side vil der være andre aktiviteter, som bliver udskudt eller aflyst. Det vil resultere i afvigelser af større eller mindre omfang.

### 3. Regnskab

Årsrapporten omfatter regnskab for § 28.12.03 Havarikommissionen for Civil Luftfart og Jernbane (driftsbevilling).

Regnskabet aflægges i henhold til Finansministeriets Bekendtgørelse nr. 116 om statens regnskabsvæsen af 19. februar 2018 (Regnskabsbekendtgørelsen). Endvidere er Økonomistyrelsens ”Vejledning om årsrapport for statslige institutioner” (December 2023) lagt til grund for Havarikommissionens årsrapport.

#### 3.1. Anvendte regnskabspraksis

Årsrapporten er udarbejdet efter de almindelige regnskabsprincipper, der anvendes for udarbejdelse af statsregnskabet. Regnskabspraksis tager udgangspunkt i de seneste regnskabsprincipper og procesvejledninger som Økonomistyrelsen har udarbejdet.

Regnskabsdata for året og tidligere år er opgjort i løbende priser. De materielle anlægsaktiver ansættes – efter almindelig praksis – til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger, og afskrives lineært over en periode på minimum tre år. Havarikommissionen har for tiden ingen immaterielle anlægsaktiver.

Havarikommissionens bevilling er optaget under finanslovens ministerområde § 28. Transportministeriet, Aktivitetsområde § 28.12. Tilsyn og kommissioner, Hovedkonto § 28.12.03 Havarikommissionen for Civil Luftfart og Jernbane (driftsbevilling).

Havarikommissionen har indgået kundeaftale med Økonomistyrelsens Servicecenter (ØSC)/ Statens Administration. Der er ingen afvigelser fra standard opgavesplittet.

#### Havarikommissionen

- foretager ikke regnskabsmæssige registreringer for andre institutioner
- råder ikke over aktiver eller passiver, som ikke er statsmidler
- er momsregistreret hos skat
- udfører ikke indtægtsdækket virksomhed, tilskudsfinansierede aktiviteter eller andre former for indtægtsfinansierede aktiviteter
- opkræver ikke afgifter eller gebyrer

Havarikommissionen er omfattet af ordningen om selvstændig likviditet.

Havarikommissionen anvender følgende af de af Økonomistyrelsen leverede og administrerede IT-systemer:

- IndFak2 & RejsUd2
- Navision
- LDV
- Statens Lønssystem (SLS)
- Statens Koncern System (SKS)
- Statens Budget System (SBS)
- Statens Koncern Betalinger (SKB)
- Danske Business Online

Hvert år udarbejdes der budget for Havarikommissionens arbejde. Budgettet skal sikre, at Havarikommissionen udfører sine opgaver og når sine mål.

I løbet af året foretages der løbende opfølgning på budgettet og målene, så eventuelle korrigerende handlinger kan iværksættes i tide.

Alle regnskabsmæssige opgaver i Havarikommisionen er forankret i Sekretariatet. Havarikommisionen har indgået aftale med ØSC/Statens Administration med de deraf følgende konsekvenser for regnskabsområdet.

Ved ansvars- og kompetencefordelingen tages højde for, at der skal være en betryggende intern kontrol med de enkelte opgaver.

I det omfang statens systemer ikke understøtter godkendelse, anvendes i videst muligt omfang, e-mail som dokumentation for godkendelse.

Havarikommisionen betjenes af ØSC jf. kundefortale inkl. tillægsfortale, og ØSC varetager dermed den regnskabsmæssige registrering.

Havarikommisionens regnskabsmæssige registreringer er tilrettelagt i overensstemmelse med reglerne i regnskabsbekendtgørelsens kap. 6 og foretages i overensstemmelse med bevillingslovene og Statens Kontoplan.

3.2. Resultatopgørelse mv. (§28.12.03)

Tabel 6 - Resultatopgørelse

(mio. kr.)		2022	2023	2024
Note	<b>Ordinære driftsindtægter</b>			
	Bevilling	-14,1	-14,5	-14,4
	Salg af varer og tjenesteydelser	0	0	-
	Eksternt salg af varer og tjenester	0	0	-
	Internt salg af varer og tjenester	0	0	-
	Tilskud til egen drift	0	0	-
	Gebyrer	0	0	-
	<b>Ordinære driftsindtægter i alt</b>	<b>-14,1</b>	<b>-14,5</b>	<b>-14,4</b>
	<b>Ordinære driftsomkostninger</b>			
	Ændring i lagre	0	0	-
	Forbrugsomkostninger			
	Husleje	1,5	1,2	-
	<b>Forbrugsomkostninger i alt</b>	<b>1,5</b>	<b>1,2</b>	<b>-</b>
	Personaleomkostninger			
	Lønninger	7,7	7,6	-
	Pension	1,3	1,2	-
	Lønrefusion	-0,1	-0,1	-
	Andre personaleomkostninger	0	0	-
	<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b>8,9</b>	<b>8,8</b>	<b>-</b>
	Af- og nedskrivninger	0,2	0,2	-
	Internt køb af varer og tjenesteydelser	0,6	0,5	-
	Andre ordinære driftsomkostninger i alt	2,7	3,0	-
	<b>Ordinære driftsomkostninger i alt</b>	<b>13,9</b>	<b>13,8</b>	<b>14,5</b>
<b>Resultat af ordinær drift</b>	<b>-0,2</b>	<b>-0,8</b>	<b>-</b>	
<b>Andre driftsposter</b>				
Andre driftsindtægter	0	0	-	
Andre driftsomkostninger	0	0	-	
<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	
<b>Finansielle poster</b>				
Finansielle indtægter	0	0	-	
Finansielle omkostninger	0,1	0,1	0,1	
<b>Resultat før ekstraordinære poster</b>	<b>0,1</b>	<b>0,1</b>	<b>0,1</b>	
<b>Ekstraordinære poster</b>				
Ekstraordinære indtægter	-0,8	-0,14	-	
Ekstraordinære omkostninger	0	0	-	
<b>Årets resultat</b>	<b>-0,9</b>	<b>-0,8</b>	<b>0,0</b>	



**Tabel 7 - Resultatdisponering af årets overskud**

<i>(mio. kr.)</i>	<b>2023</b>
Disponeret bortfald	0
Disponeret til udbytte til statskassen	0
Disponeret til overført overskud	0,8

*Note: Der kan forekomme afrundingsdifferencer.*

### 3.3. *Balance*

Havarikommissionens balance viser Havarikommissionens aktiver og forpligtelser pr. 31. december 2023.

**Tabel 8 - Balancen**

Note	Aktiver (tusind kr.)	2022	2023	Note	Passiver (tusind kr.)	2022	2023
	<b>Anlægsaktiver</b>				<b>Egenkapital</b>		
1	<b>Immaterielle anlægs-aktiver</b>				Reguleret egenkapital (startkapital)	-264	-264
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	0	0		Opskrivninger	0	0
	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser m.v.	0	0		Reserveret egenkapital	0	0
	Udviklingsprojekter under opførelse	0	0		Bortfald	0	0
	<b>Immaterielle anlægs-aktiver i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		Udbytte til staten	0	0
2	<b>Materielle anlægsaktiver</b>				Overført overskud	-1.613	-2.412
	Grunde, arealer og bygninger	40	32		<b>Egenkapital i alt</b>	<b>-1.877</b>	<b>-2.676</b>
	Infrastruktur	0	0				
	Produktionsanlæg og Maskiner	0	0		<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>-150</b>	<b>-150</b>
	Transportmateriel	488	286				
	Inventar og IT-udstyr	78	119		<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		
	Igangværende arbejder for egen regning	0	0		FF4 Langfristet gæld	-668	-422
	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>606</b>	<b>437</b>		Donationer	0	0
	<b>Finansielle anlægsaktiver</b>				Prioritetsgæld	0	0
	Statsforskrivning	264	264		Anden langfristet gæld	0	0
	Øvrige finansielle anlægs-aktiver	0	0		<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>-668</b>	<b>-422</b>
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>264</b>	<b>264</b>				
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>870</b>	<b>701</b>		<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
	<b>Omsætningsaktiver</b>				Leverandører af varer og tjenesteydelser	-1.121	-581
	Varebeholdninger	0	0		Anden kortfristet gæld	-8	-26
	Tilgodehavender	123	105		Skyldige feriepenge	-361	-334
	Periodeafgrænsningsposter	0	59		Reserveret bevilling	0	0
	Værdipapirer	0	0		Igangværende arbejder for fremmed regning	0	0
	<b>Likvide beholdninger</b>				Periodeafgrænsningsposter, forpligtelser	0	0
	FF5 Uforrentet konto	1.616	3.128		Skyldige indefrosne feriepenge	0	0
	FF7 Finansieringskonto	1.574	196		<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>-1.490</b>	<b>-941</b>
	Andre likvider	1*	0				
	<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>3.191</b>	<b>3.325*</b>		<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>-2.157</b>	<b>-1.363</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>3.314</b>	<b>3.488</b>		<b>Passiver i alt</b>	<b>-4.185</b>	<b>-4.189</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>4.185</b>	<b>4.189</b>				

\*Note: Der kan forekomme afrundingsdifferencer.

### 3.4. Egenkapitalforklaring

**Tabel 9 - Egenkapitalforklaring**

<b>Egenkapital primo (tusind kr.)</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>
Reguleret egenkapital primo	-264	-264
+Ændring i reguleret egenkapital	0	0
<b>Reguleret egenkapital ultimo</b>	<b>-264</b>	<b>-264</b>
Opskrivninger primo	0	0
+Ændring i opskrivninger	0	0
<b>Opskrivninger</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Reserveret egenkapital primo	0	0
+Ændring i reserveret egenkapital	0	0
<b>Reserveret egenkapital, ultimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Overført overskud primo	-707	-1.613
+Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	0	0
+Regulering af overført overskud	0	0
+Overført fra årets resultat	-906	-798
-Bortfald årets resultat	0	0
-Udbytte til staten	0	0
<b>Overført overskud ultimo</b>	<b>-1.613</b>	<b>-2.412</b>
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>-1.877</b>	<b>-2.676</b>

### 3.5. Likviditet og låneramme

**Tabel 10 – Udnyttelse af lånerammen**

<i>Mio. kr.</i>	<b>2023</b>
Sum af immateriale og materielle anlægsaktiver	0,4
Låneramme	1,8
Udnyttelsesgrad i pct.	24,3

*Note: Der kan forekomme afrundingsforskelle.*

#### **Opfølgning på øvrige likviditetsregler**

Havarikommissionen har ikke overskredet dispositionsreglerne for hverken FF4, FF5 eller FF7 i løbet af 2023.

### 3.6. Opfølgning på løsumsloft

Løsumsbevillingen på finansloven 2023 var på 9,0 mio. kr. De samlede personaleomkostninger i 2023 var på 8,8 mio. kr.

**Tabel 11 – Opfølgning på løsumsloft**

(mio. kr.)	2023
Løsumsloft FL	9,0
Løsumsloft inkl. TB/aktstykker	9,0
Lønforbrug under løsumsloft	8,8
<b>Difference (mindre forbrug)</b>	<b>-0,2</b>
Akk. opsparing ult. 2022	-2,4
<b>Akk. opsparing ult. 2023</b>	<b>-2,6</b>

Note: Der kan forekomme afrundingsdifferencer.

### 3.7. Bevillingsregnskabet

Regnskabet for Havarikommissionens bevillinger og udgifter i 2023 er i oversigtsform vist i nedenstående tabel.

**Tabel 12 - Bevillingsregnskab §28.12.03**

(Mio. kr.)		Bevilling			Regnskab	Overført overskud ultimo
		FL	TB	Finansårets bevilling i alt		
I alt	Udgifter	14,5	0	14,5	13,8	-0,7
	Indtægter	0	0	0	-0,1	-0,1
	Balance	0	0	0	0	0,8

Note: Der kan forekomme afrundingsdifferencer.

Havarikommissionen havde i 2023 et forbrug (efter finansielle poster) på 13,8 mio. kr.

## 4. Bilag

### 4.1. Noter til resultatopgørelse og balance

*Hensatte forpligtigelser (Balancen)*

Havarikommissionen har i 2023 ikke foretaget hensættelser.

#### **Immaterielle anlægsaktiver**

Havarikommissionen har ingen immaterielle anlægsaktiver.

**Tabel 14 - Materielle anlægsaktiver**

(tusind kr.)	og bygninger	Grunde, arealer	Infrastruktur	Produktionsanlæg og maskiner	Transportmateriel	IT-udstyr	Inventar	I alt
Kostpris	1.490	0	0	393	1.012	520	0	<b>3.415</b>
Primokorrektioner og flytning ml. bogføringskredse	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Tilgang	0	0	0	0	0	80	0	<b>80</b>
Afgang	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>Kostpris pr. 31.12.2023</b>	<b>1.490</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>393</b>	<b>1.012</b>	<b>600</b>	<b>0</b>	<b>3.495</b>
Akkumulerede afskrivninger	-1.458	0	0	-393	-726	-481	0	<b>-3.058</b>
Akkumulerede nedskrivninger	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2023</b>	<b>-1.458</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-393</b>	<b>-726</b>	<b>-481</b>	<b>0</b>	<b>-3.058</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2023</b>	<b>32</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>286</b>	<b>119</b>	<b>0</b>	<b>437</b>
Årets afskrivninger	-8	0	0	0	-202	-39		-249
Årets nedskrivninger	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Årets af- og nedskrivninger</b>	<b>-8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-202</b>	<b>-39</b>	<b>0</b>	<b>-249</b>

Note: Der kan forekomme afrundingsdifferencer.

#### 4.2. Indtægtsdækket virksomhed

Havarikommissionen har ingen indtægtsdækket virksomhed.

#### 4.3. Fællesstatslige løsninger

Havarikommissionen sælger ingen fællesstatslige løsninger

#### 4.4. Gebyrfinansieret virksomhed

Havarikommissionen har ingen gebyrfinansieret virksomhed.

#### 4.5. Tilskudsfinansieret aktiviteter

Havarikommissionen har ingen tilskudsfinansierede aktiviteter.

#### 4.6. Forelagte investeringer

Havarikommissionen har ingen forelagte investeringer.

#### 4.7. It-omkostninger

**Tabel 23 - It-omkostninger**

<b>Sammensætning</b>	<b>(Mio. kr.)</b>
Interne personaleomkostninger til IT (IT-drift/-vedligehold/-udvikling)	0
Interne statslige køb af IT, herunder fra Statens IT	0
IT-systemdrift	0,2
IT-vedligehold	0,6
IT-udviklingsomkostninger	0
Udgifter til IT-varer til forbrug	0,6
<b>I alt</b>	<b>1,4</b>

*Note: Der kan forekomme afrundingsdifferencer.*

#### 4.8. Supplerende bilag

Havarikommissionen har ingen supplerende bilag.